

**Kiscsécсs Kőzség Őnkormányzata Képviselő-testületének
4/2019. (X. 24.) önkormányzati rendelete
a Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról**

Kiscsécсs Kőzség Őnkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Általános rendelkezések

1. §

(1) Az Őnkormányzat hivatalos megnevezése: Kiscsécсs Kőzség Őnkormányzata (a továbbiakban: Őnkormányzat).

(2) Az Őnkormányzat székhelye: 3578 Kiscsécсs, Dózsa Gy. u. 17. sz, levélcíme: 3578 Kiscsécсs, Dózsa Gy. u. 17. sz

(3) Az Őnkormányzat működés területe: Kiscsécсs kőzség közigazgatási területe.

(4) Az Őnkormányzat azonosító adatai:

- a) törzsszáma: 548454
- b) adószáma: 15548452-1-05
- c) statisztikai számjele: 155448452-8411-321-05

(5) Honlapjának elérhetősége: www.kiscsecs.hu, e-mail címe: hivatal@kesznyetenph.t-online.hu

2. §

(1) Az Őnkormányzat hivatalos pecsétje körbélyegző, melyen a „Kiscsécсs Kőzség Őnkormányzata” felirat olvasható középén Magyarország címerével.

(2) A képviselő-testület tagjainak száma: 5 fő.

(3)¹ A képviselő-testület tagjainak névsorát, a Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban: SZMSZ) 1. melléklete tartalmazza.

(4) A Képviselő-testület szervei:

- a) polgármester
- b) a képviselő-testület bizottsága
- c) Kesznyéteni Közös Őnkormányzati Hivatal
- d) jegyző.

(5) A képviselő-testület az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására 2013. január 01. napjával közös önkormányzati hivatalt hozott létre.

¹ A 2. § (3) bekezdése a Kiscsécсs Kőzség Őnkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 1. §-ával megállapított szöveg.

II. A helyi önkormányzás általános szabályai

1. Az Önkormányzat feladat- és hatásköre

3. §

(1) Az Önkormányzat feladat – és hatáskörére a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) rendelkezései az irányadóak.

(2) A képviselő testület kizárólagos hatáskörébe tartozó, át nem ruházható hatásköreit az Mötv. tartalmazza.

(3) a képviselő-testület a kötelező feladat- és hatáskörein túl, költségvetésében meghatározottak szerint biztosítja:

- a) a településen működő civil szervezeteknek a mindenkor éves költségvetési rendeletben meghatározottak szerinti támogatását,
- b) jelzőrendszeres házi segítségnyújtást,
- c) családi napközi fejlesztő-, foglalkoztató és gyermekfelügyeletet 0-3 éves korú gyermekek számára

(4)² Az Önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti besorolását az SZMSZ 2. melléklete tartalmazza.

2. A Képviselő-testület működésének szabályai

4. §

(1) A képviselő-testület tagjainak a száma 5 fő, melyből a települési képviselők száma 4 fő. A polgármester tagja a képviselő-testületnek, aki a testület működése, döntéshozatala és határozatképessége szempontjából képviselőnek minősül.

(2) A képviselő-testület alakuló, munkaterv szerinti rendes és rendkívüli ülést, valamint közmeghallgatást tart.

(3) Az alakuló ülésen kell dönteni az alpolgármester választásáról, a polgármester illetményéről, az alpolgármester tiszteletdíjáról és a képviselők tiszteletdíjáról.

(4) A képviselő-testület az alakuló ülésen az alpolgármester választásának titkos szavazással történő lebonyolításához a tagjai sorából 2 fős szavazatszámláló bizottságot választ.

5. §

(1) A képviselő-testület munkaterv alapján ülésezik, évente legalább hat ülést tart, a rendes ülések kezdési időpontja 10:00 óra, helye Kiscséc Község Önkormányzata.

(2) A határidőhöz kötött, illetve fontos és halaszthatatlan napirend megtárgyalására a polgármester rendkívüli képviselő-testületi ülést hívhat össze.

² A 3. § (4) bekezdése a Kiscséc Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 2. §-ával megállapított szöveg.

6. §

(1) A képviselő-testület üléséről jegyzőkönyv készül, amit a polgármester, a jegyző ír alá.

(2) Az ülésen megjelent hallgatóság a részükre kijelölt helyen foglalhat helyet. A képviselő-testület esetenként – vita nélkül –egyszerű szótöbbséggel dönt arról, hogy az ülésen megjelent állampolgároknak hozzászólási jogot ad-e, amelynek időtartama maximum 3 perc lehet.

3. A munkaterv

7. §

(1) A képviselő-testület a tervszerű munkavégzés érdekében munkatervet készít, amely éves időtartamra szól. A képviselő-testület munkatervét a polgármester irányításával a jegyző állítja össze. A munkatervet a polgármester terjeszti jóváhagyás végett a képviselő-testület elé.

(2) Az éves munkatervet legkésőbb az adott év költségvetésének elfogadásával egyidejűleg fogadja el a képviselő-testület.

(3) A munkaterv összeállításánál figyelembe kell venni a lakossági fórumokon elhangzott javaslatokat, észrevételeket és elfogadása előtt javaslatot kell kérni:

- a) a képviselő-testületi tagoktól,
- b) a képviselő-testület bizottságaitól,
- c) az önkormányzati intézmények vezetőitől.

(4)³ A munkaterv tartalmazza:

- a) az ülések tervezett időpontját, napirendjét és ezek előterjesztőit,
- b) a közmeghallgatás időpontját
- c) a napirendhez meghívandókat,
- d) az egyéb szervezési feladatokat.

(5) A jegyző gondoskodik arról, hogy a munkaterv a község polgárai számára megismerhető legyen. A munkatervet közzé kell tenni az Önkormányzat faliújságján és honlapján is.

4. Előterjesztések

8. §

(1) Előterjesztésnek minősül a munkatervbe felvett, továbbá a képviselő-testület tagja, vagy bizottsága által előzetesen javasolt rendelet- és határozat-tervezet, beszámoló és tájékoztató.

(2) Az előterjesztés a rendelettervezet kivételével szóban is benyújtható, de a rendelet- és határozat-tervezetet a testületi ülés megkezdése előtt írásban ki kell osztani a képviselőknek.

(3) Az előterjesztéseket papír alapon és elektronikus formában kell a meghívottak e-mail címére kézbesíteni.

³ A 7. § (4) bekezdése a Kiscsécсs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 3. §-ával megállapított szöveg.

(4) Az előterjesztéseknek tartalmaznia kell:

- a) a tárgy pontos meghatározását,
- b) az előterjesztők, elkészítők pontos megnevezését,
- c) utalást arra, hogy a képviselő-testület foglalkozott-e korábban a tárgykörrel, ha igen, milyen döntést hozott és milyen eredménnyel történt meg annak végrehajtása,
- d) azokat a körülményeket, összefüggéseket, amelyek a döntési javaslat elfogadását indokolják,
- e) az eltérő vélemények megjelölését és annak indokait.

(5) Az előterjesztést a munkatervben megjelölt időpont figyelembe vételével legalább az ülést megelőző 6 munkanappal korábban kell leadni a polgármesternek, vagy a jegyzőnek. A határidő alól fontos közérdekből, vagy méltányolható egyéb okból – polgármester előzetes engedélyével - lehet eltérni.

(6) Az előterjesztésnek mindenkor lényegre törőnek, konkrétan és tömörnek kell lennie. Az előterjesztéseket a feladatkörükben érintett bizottságoknak előzetes megvitatásra ki kell adni.

5. Az ülés összehívása, vezetése

9. §

(1) A képviselő-testület ülésére a testület tagjainak és a meghívottaknak írásbeli meghívót kell kézbesíteni.

(2) Az ülés meghívóját olyan időpontban kell kézbesíteni, hogy azt a képviselők és a meghívottak az ülés előtt legalább 5 nappal megkapják.

(3) A meghívónak tartalmaznia kell:

- a) az ülés helyét és időpontját,
- b) a javasolt napirendi pontokat,
- c) a napirendek előterjesztőit.

(4) A képviselő-testület ülésére tanácskozási joggal meg kell hívni:

- a) a jegyzőt,
- b) mindazon személyeket, akiknek a jelenléte a napirendi pont alapos és körültekintő tárgyalásához elengedhetetlenül szükséges és erre az előterjesztő javaslatot tett.

(5) A meghívót ki kell függeszteni Kiscséc Község Önkormányzata hirdetőtábláján és közzé kell tenni az Önkormányzat honlapján akként, hogy annak közzététele legalább a képviselő-testület ülése előtt 5 nappal kifüggesztésre és közzétételre kerüljön.

10. §

(1) A képviselő-testület ülését a polgármester, akadályoztatása vagy távolléte esetén az alpolgármester, a polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén az Ügyrendi és Vagyon-nyilatkozatkezelő Bizottság elnöke hívja össze és vezeti.

(2) Az Ügyrendi és Vagyon-nyilatkozatkezelő Bizottság elnöke általi összehívása esetén a képviselő-testület ülésére a testület tagjainak és a meghívottaknak írásbeli meghívót kell kézbesíteni.

(3) Az ülés meghívóját olyan időpontban kell kézbesíteni, hogy azt a képviselők és a meghívottak az ülés előtt legalább 5 nappal megkapják.

(4) A meghívónak tartalmaznia kell:

- a) az ülés helyét és időpontját,
- b) a javasolt napirendi pontokat,
- c) a napirendek előterjesztőit.

(5) A képviselő-testület ülésére tanácskozási joggal meg kell hívni:

- b) a jegyzőt,
- c) mindazon személyeket, akiknek a jelenléte a napirendi pont alapos és körültekintő tárgyalásához elengedhetetlenül szükséges és erre az előterjesztő javaslatot tett.

(6) A meghívót ki kell függeszteni Kiscsécс Község Önkormányzata hirdetőtábláján és közzé kell tenni az Önkormányzat honlapján. Az ülés vezetőjének munkáját a jegyző segíti.

(7) A polgármester megnyitja az ülést és megállapítja a határozatképességet. A képviselő-testület akkor határozatképes, ha az ülésen legalább 3 települési képviselő jelen van. A határozatképesség biztosítása érdekében a polgármester 20 percet meg nem haladó várakozási időt rendelhet el.

(8) A polgármester a határozatképességet az ülés alatt folyamatosan figyelemmel kíséri és a határozatképtelenség bekövetkeztekor az ülést félbeszakítja. Amennyiben a határozatképesség rövid idő alatt ismét biztosítható, úgy a polgármester tárgyalási szünetet rendel el.

(9) A határozatképtelenség vagy bármely egyéb ok miatt félbeszakított ülést 15 napon belül újból össze kell hívni, melynek napirendjén új napirendi pontok is szerepelhetnek.

6. A tanácskozás rendje

11. §

(1) A polgármester a határozatképességet az ülés alatt folyamatosan figyelemmel kíséri és a határozatképtelenség bekövetkeztekor az ülést félbeszakítja. Amennyiben a határozatképesség rövid idő alatt ismét biztosítható, úgy a polgármester tárgyalási szünetet rendel el.

(2) A határozatképtelenség vagy bármely egyéb ok miatt félbeszakított ülést 15 napon belül újból össze kell hívni, melynek napirendjén új napirendi pontok is szerepelhetnek.

12. §

(1) A polgármester előterjeszti a meghívóban szereplő – tárgyalási sorrendet is tartalmazó – napirendi javaslatokat. Az ülés napirendjének végleges megállapítása előtt a képviselő-testület bármely tagja ügyrendi javaslatként kezdeményezheti a meghívóban nem szereplő javaslatok napirendre vételét, vagy a napirendi pont tárgyalásának elhalasztását (sürgősségi indítvány). A javaslatról a képviselő-testület - vita nélkül - minősített többséggel dönt. Ezt követően kerül sor a végleges napirend elfogadására.

(2) A polgármester minden előterjesztés felett külön-külön vitát nyit, az írásos előterjesztést az előadó a vita előtt szóban kiegészítheti. A polgármester a napirendi pontokat vitára bocsátja. A vita során a napirendi pontokhoz a Képviselő-testület tagjai külön-külön 5 perc időkeretben tehetnek hozzászólást. A vita lezárása után a képviselők részéről további hozzászólási lehetőség nincs, a polgármester szükség szerint összefoglalót tart. Ezt követően szavazás következik. Önkormányzati rendeletervezet, illetőleg az eredetileg előterjesztett határozati javaslat részbeni megváltoztatására irányuló módosítási indítványt, az indítványt előterjesztő konkrétan, szövegszerűen megfogalmazott formában terjesztheti elő.

(3) A határozat meghozatala előtt a jegyzőnek szót kell adni, ha a határozat törvényességét érintően észrevételt kíván tenni.

(4) A tanácskozás rendjének fenntartásáról a polgármester gondoskodik. Ennek során a polgármester

a) rendre utasíthatja azt, aki a Képviselő-testület üléséhez méltatlan, az ülést zavaró magatartást tanúsít,

b) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltért a tárgyalási témától, vagy akinek a hozzászólása másokat sértő,

c) a figyelmeztetés eredménytelensége esetén megvonhatja a szót, amelynek következményeként az illető személy ugyanazon napirendi pont tárgyalásánál nem szólalhat fel,

d) az ülést általa meghatározott időre felfüggeszti, ha olyan rendzavarás történik, amely a tanácskozás folytatását lehetetlenné teszi.

(5) A hallgatóság tetszését vagy nemtetszését nem nyilváníthatja ki.

(6) Ha a polgármester szünetet rendel el, a tanácskozás nem folytatható.

7. Döntéshozatal, rendeletalkotás

13. §

(1) Önkormányzati rendeletalkotást kezdeményezhetnek:

a) a települési képviselők,

b) a polgármester, az alpolgármester, a jegyző,

c) a helyi társadalmi és civil szervezetek vezető testülete.

(2) A kezdeményezést a polgármesternek kell benyújtani, a rendeletalkotás szükségességéről a Képviselő-testület a soron következő ülésén dönt.

14. §

(1) A rendelet-tervezetet a Kesznyéteni Közös Önkormányzati Hivatal készíti el és társadalmi egyeztetés céljából az Önkormányzat hirdetőtábláján közzéteszi.

(2)⁴ A társadalmi egyeztetés keretében az állampolgárok, a nem állami és nem önkormányzati szervek, szervezetek (továbbiakban: véleményezésre jogosultak) a rendelet-tervezettel kapcsolatosan véleményt nyilváníthatnak a hivatal@kesznyetenph.t-online.hu elektronikus levélcímen, vagy írásban. A véleménynyilvánításra nyitva álló határidő nem lehet kevesebb 8 napnál.

(3) Nem kell társadalmi egyeztetésre bocsátani

a) a költségvetésről szóló,

b) a helyi adókról szóló,

c) a költségvetés végrehajtásáról szóló,

d) az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szól önkormányzati rendelet-tervezetet, valamint

e) az önkormányzati rendeletet módosító rendelet-tervezetet, ha a módosítás magasabb szintű jogszabály rendelkezése miatt szükséges.

⁴ A 14. § (2) bekezdése a Kiscséc Kzség Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 4. §-ával megállapított szöveg.

(4) A beérkezett véleményekről a jegyző tájékoztatja a Képviselő-testületet és javaslatot tesz a rendelet-tervezet esetleges módosítására.

15. §

(1) A képviselő-testület rendeletének megjelölése:

„Kiscsécс Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../... év (...hó ... nap) önkormányzati rendelete.....(ról/ról) (a rendelet címe)”

(2) Az Önkormányzat rendeleteit évenként folyamatos növekvő arab számmal és évszámmal, a kihirdetés hónapjának és napjának feltüntetésével kell jelölni, továbbá meg kell határozni a rendelet címét.

(3) Az önkormányzati rendelet hiteles szövegének a rendeletet elfogadó képviselő-testületi ülés jegyzőkönyve mellékleteként kezelt rendelet szövegét kell tekinteni.

(4) Az önkormányzati rendeletek a döntést követően 5 munkanapon belül, kivételes és sürgős esetben 1 munkanapon belül elkészítésre és kihirdetésre kerülnek. A rendeletek kihirdetésének helyben szokásos módja az önkormányzat hirdetőtábláján történő kifüggesztése. Kihirdetni csak a polgármester és a jegyző által aláírt rendeletet lehet.

(5) A jegyző gondoskodik arról, hogy az Önkormányzat rendeleteiről a község lakossága, az érintett szervek és személyek tudomást szerezzenek.

16. §

(1)⁵ A testület határozatainak megjelölése: Kiscsécс Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../20..(...hó...nap) határozata tárgy

(2) A képviselő-testület határozatait évenként folyamatos arab sorszámozással és évszámmal kell ellátni.

(3) A testületi határozatokról a Kesznyéteni Közös Önkormányzati Hivatal nyilvántartást vezet és felelős a határozatok írásba foglalásáért és kiadásáért. A határozatot tartalmazó jegyzőkönyvi kivonatot a jegyzőkönyv vezetője hitelesíti.

(4) A határozatokat a jegyzőkönyv elkészültét követő 8 napon belül el kell küldeni a végrehajtásért felelős személyeknek és szervezeteknek, továbbá azoknak, akikre nézve rendelkezést tartalmaz.

17. §

A képviselő-testület jegyzőkönyvi rögzítéssel, alakszerű határozat meghozatala nélkül dönt:

- a) a napirend meghatározásáról,
- b) az ügyrendi kérdésekről,
- c) a tájékoztató jellegű anyagok tudomásulvételéről,
- d) a rendelet-tervezet, vagy a határozati javaslat módosítására, kiegészítésére tett indítványokról.

⁵ A 16. § (1) bekezdése a Kiscsécс Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 5. §-ával megállapított szöveg.

18. §

A képviselő-testület határozatait általában egyszerű szótöbbséggel hozza. Amennyiben a javaslat nem kapja meg a szükséges számú szavazatot, nem kerül elfogadása és elutasító döntés születik. Egyenlő számú igen és egyenlő számú nem szavazat esetén elutasító döntés születik.

8. A szavazás módja

19. §

(1) A képviselő-testület döntéseit

- a) nyílt szavazással, ezen belül:
 - aa) nem név szerinti nyílt szavazással
 - ab) név szerinti nyílt szavazással,
 - b) titkos szavazással
- hozza.

(2) A nyílt szavazás során a szavazat jelzése kézfelemeléssel történik. Először a polgármester az igen szerinti válasza-ra kér szavazást, majd a nem szavazatokra, végül a tartózkodásra. Az összesített szavazatok számának meg kell egyezniük az ülésen szavazati joggal résztvevők számával.

(3) A jelenlévő képviselők egynegyedének indítványozására név szerinti szavazást kell tartani.

(4) A név szerinti szavazás alkalmával a polgármester a névsor alapján minden képviselőt személy szerint szólít, és a képviselő által adott választ (igen, nem, tartózkodom) a jegyzőkönyvben rögzíti.

20. §

(1) A titkos szavazással dönt a képviselő-testület az Mötv. 46. § (2) bekezdés szerinti ügyekben akkor, ha azt négy képviselő indítványozza.

(2) A titkos szavazás lebonyolításáról az Ügyrendi és Vagyoni-nyilatkozat kezelő Bizottság gondoskodik.

(3) A titkos szavazás során a képviselők a hivatal pecsétjével ellátott szavazólapon a számunkra megfelelő válasz (igen, nem, tartózkodom) előtti négyzetbe tett X jelöléssel jelölik meg az ülés vezetője által feltett javaslattal kapcsolatos döntésüket. Érvénytelen az a szavazócédula, amelyen a képviselő nem, vagy egynél több választ jelölt meg.

(4) A titkos szavazás eredménye a jegyzőkönyvben kerül rögzítésre.

9. A szavazás rendje

21. §

(1) A polgármester az előterjesztésben szereplő és a vita során elhangzott határozati javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra. A képviselő-testület előbb a módosító és kiegészítő javaslatokról, ezt követően az előterjesztésben szereplő határozati javaslatokról dönt.

(2) A polgármester először a javaslatok mellett leadott szavazatokat, majd az ellenszavazatokat, illetve a szavazástól tartózkodók számát állapítja meg.

(3) A szavazás eredményének megállapítása után a polgármester kihirdeti az elfogadott határozatot.

10. Határozatok végrehajtása

22. §

(1) A képviselő-testület rendelete, határozata végrehajtását vagy ellenőrzését az általa megbízott felelősök végzik. A képviselő-testület határozata végrehajtásáért felelőssé teheti:

- a) a polgármestert,
- b) az alpolgármestert,
- c) bizottságát,
- d) a települési képviselőt,
- c) a jegyzőt,
- d) az önkormányzati intézmények vezetőjét.

11. Közmeghallgatás

23. §

(1) A közmeghallgatáson az állampolgárok, társadalmi és civil szervezetek képviselői közérdekű ügyben a képviselő-testületnek, az egyes képviselőknek, a polgármesternek, az alpolgármesternek kérdést tehetnek fel, illetve közérdekű javaslatot tesznek.

(2) A közmeghallgatás időpontjáról a lakosságot a meghívónak Kiscsécсs Község Önkormányzata hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel és az önkormányzat hivatalos WEB-oldalán történő közzététellel tájékoztatja a közmeghallgatás időpontját megelőző 5 nappal.

(3) A közmeghallgatáson elhangzott kérdésekre lehetőleg azonnal kell válaszolni. A megválaszolatlanul maradt kérdést, kezdeményezést, javaslatot a tárgy szerint illetékes bizottság, vagy a jegyző megvizsgálja, annak eredményéről a kérdés feltevőjét 15 napon belül tájékoztatja és a kérdésre választ ad.

(4)⁶ A közmeghallgatáson elhangzott, nem a képviselő-testületet és szerveit érintő feladat- és hatáskörbe tartozó kérdéseket, észrevételeket haladéktalanul továbbítani kell a hatáskörrel rendelkező illetékes szervhez.

(5) A Kiscsécсsen működő civil szervezeteket az SZMSZ 4. melléklete tartalmazza.

12. A képviselő-testületi tagok jogai és kötelezettségei, a képviselőket megillető tiszteletdíj megállapításának a szabályai

24. §

(1) Minden települési önkormányzati képviselő jogai és kötelezettségei azonosak.

(2) A képviselő köteles:

- a) a tudomására jutott szolgálati és hivatali titkot megőrizni,
- b) rendszeres kapcsolatot tartani a község polgáraival és a közmeghallgatáson tájékoztatást nyújtani képviselői tevékenységéről,

⁶ A 23. § (4) bekezdése a Kiscsécсs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 6. §-ával megállapított szöveg.

- c) írásban vagy szóban bejelenteni a polgármesternek, ha a képviselő-testület vagy a bizottság ülésén nem tud részt venni, vagy ha egyéb megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van,
- d) a Képviselő-testületi vagy bizottsági felkérés alapján részt venni a testületi ülések előkészítésében, valamint a különböző vizsgálatokban,
- e) közéleti szerepéhez és esküjéhez méltó módon viselkedni,
- f) a személyes érintettségére vonatkozó bejelentést tenni.

(3) A képviselő-testület nem állapít meg tiszteletdíjat a képviselők számára.

13. A képviselő-testület bizottságai

25. §

(1) A képviselő-testület három tagú Ügyrendi és Vagyonyilatközet-kezelő Bizottságot hoz létre.

(2)⁷ A bizottság személyi összetételét az SzMSz 4. melléklete tartalmazza.

(3) Az Ügyrendi és Vagyonyilatközet-kezelő Bizottság:

- a) ⁸kivizsgálja az összeférhetetlenségi, méltatlansági és a vagyonyilatközet-tétellel kapcsolatos bejelentéseket és a határozati javaslatát a képviselő-testület elé terjeszti,
- b) figyelemmel kíséri az önkormányzati rendeletek hatályosulását,
- c) megtárgyalja és véleményezi az önkormányzat vagyont, gazdálkodását érintő rendelet-tervezeteket és az ezekhez kapcsolódó előterjesztéseket,
- d) véleményezi a polgármester személyével kapcsolatos javaslatokat.

(5) A bizottságok elnökei a ciklus folyamán egy alkalommal beszámolnak a képviselő-testületnek a megválasztásuk óta végzett tevékenységükről.

(6) A képviselő-testület működésére vonatkozó szabályokat értelemszerűen a bizottságok működésére is alkalmazni kell.

26. §

A képviselői vagyonyilatközetot a képviselő-testület Ügyrendi és Vagyonyilatközet-kezelő Bizottsága tartja nyilván és ellenőrzi, gondoskodik annak megőrzéséről, kezeléséről és visszaadásáról az erre vonatkozó szabályzatban foglaltak szerint.

14. A polgármester, az alpolgármester

27. §

(1) A polgármester megbízatását főállásban, kötetlen munkaidőben látja el.

(2) A polgármester tisztségének megszűnése esetén, a tisztség megszűnését követő nyolc munkanapon belül írásban foglaltan átadja a munkakörét az új polgármesternek, ennek hiányában az alpolgármesternek, illetve ha az alpolgármesteri tisztség nincs betöltve, vagy az érintett tartósan akadályozva van, az SZMSZ-ben meghatározottak szerinti személynek.

⁷ A 25. § (2) bekezdése a Kiscséc Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 7. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

⁸ A 25. § (3) bekezdés a) pontja a Kiscséc Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 7. § (2) bekezdésével megállapított szöveg.

(3) Három napot meghaladó tartós távolléte esetén köteles a jegyzőt és az alpolgármestert tájékoztatni.

(4) A polgármester hetente 1 alkalommal fogadónapot tart. A polgármester fogadónapja hétfő napon 8-10 óra között, illetőleg előzetesen egyeztetett időpont alapján.

28. §

(1) A polgármester Mötv. 65. és 67. §-ában meghatározott feladatokon túli további feladatai szerint:

- a) segíti a Képviselő-testület tagjainak testületi és bizottsági munkáját,
- b) meghatározza a jegyző Képviselő-testületi tevékenységével kapcsolatos feladatait,
- c) kapcsolatot tart a választópolgárokkal, valamint a helyi társadalmi és egyéb szervezetekkel,

(2)⁹ A polgármester dönthet a Képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett, a két ülés közötti időszakban felmerül, halaszthatatlan, a képviselő-testület hatáskörébe tartozó következő önkormányzati ügyekben:

- a) önkormányzati saját forrást nem igénylő pályázatok benyújtása esetén, ha a pályázati határidő a következő ülésig lejár,
- b) az önkormányzat költségvetési rendelete alapján meghatározott összeg erejéig felújítási, karbantartási munkálatok elvégzésében
- c) a költségvetési rendeletben meghatározott események és ott rendelkezésre álló keretösszeg erejéig az önkormányzati rendezvények megszervezésében
- d) az önkormányzati vagyon megóvása érdekében szükséges élet, és vagyonbiztonságot veszélyeztető helyzet esetében, ha az elhárítása miatti intézkedést kell hozni,
- e) az erre vonatkozó helyi rendeletben foglaltak alapján dönt a hatáskörébe utalt rendkívüli települési támogatásról

29. §

(1) A képviselő-testület - a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel - tagjai közül két fő társadalmi megbízatású alpolgármestert választ, akiknek feladatait a polgármester határozza meg, s akik közül általános helyettesét a polgármester bízta meg. A társadalmi megbízatású alpolgármesterek közül egy fő az általános helyettesítési feladatokat, egy fő a roma nemzetiségi ügyekkel kapcsolatos feladatokat látja el.

(2) A társadalmi megbízatású alpolgármesterek havonta fogadónapot tartanak. A fogadónap időpontja minden hónap első szerdai napján 17 órától 18 óráig előzetes egyeztetés alapján, melynek helyszíne: a helyi önkormányzat székhelye.

15. A Közös Önkormányzati Hivatal

30. §

(1)¹⁰ A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal vezetője a BO/13/00002-1/2020. számú határozatával pótolta a Kesznyéteni Közös Önkormányzati Hivatalt fenntartó – Kesznyéten Község Önkormányzata, Girincs Község Önkormányzata, Kiscséc Község Önkormányzata, valamint Muhi község Önkormányzata közti megállapodást. Az így létrejött Kesznyéteni Közös Önkormányzati

9 A 28. § (2) bekezdése a Kiscséc Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 8. §-ával megállapított szöveg.

10 A 30. § (1) bekezdése a Kiscséc Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 9. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) 2020. január 1. napjától működik. A Hivatalt fenntartó önkormányzatok a megállapodást 2022. május 1. napjával módosították.

(2)¹¹ A Kesznyéteni Közös Önkormányzati Hivatal székhelyén a 3579 Kesznyéten, Béke tér 17. szám alatt, valamint két kirendeltségén 3578 Girincs, Petőfi Sándor út 1/A., és 3552 Muhi, Rákóczi utca 2. szám alatt működik. Egy ügyfélszolgálati helyet tart fenn a 3578 Kiscséc, Dózsa György út 17. szám alatt.

16. A jegyző

31. §

A képviselő-testületek hivatalának szervezetét – a Kesznyéteni Közös Önkormányzati Hivatalt - a jegyző vezeti. Az önkormányzati és közigazgatási feladatait a Hivatal bevonásával látja el.

32. §

(1) A jegyző:

- a) az Önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátása, e körben:
 - aa) előkészíti, koordinálja, és ellenőrzi a bizottságok és a képviselő-testület elé kerülő előterjesztések törvényességét,
 - ab) megszervezi a képviselő-testület, a bizottságok szervezési és ügyviteli tevékenységével kapcsolatos feladatokat,
 - ac) tanácskozási joggal részt vesz a testület, a bizottságok ülésein és köteles jelezni, ha a döntéshozatalnál vagy a képviselő-testület működése során jogszabálysértést észlel, jelzi a képviselő-testületnek, a képviselő-testület szervének és a polgármesternek, ha a döntésük, működésük jogszabálysértő,
 - ad) intézkedést kezdeményez a törvénysértések megszüntetésére,
 - ae) gondoskodik a képviselő-testületi és a bizottsági ülések jegyzőkönyveinek elkészíttetéséről és a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal részére való megküldéséről,
 - af) tájékoztatja a képviselő-testületet az Önkormányzatot érintő új jogszabályokról,
 - ag) gondoskodik a testületek és a tisztségviselők munkájának segítéséről, a munkájukhoz szükséges feltételek megteremtéséről,
 - ah) rendszeres kapcsolatot tart azokkal a nem önkormányzati szervekkel, amelyek tevékenységi köre az önkormányzati ügyintézással összefügg.
- b) a Hivatal vezetésére irányuló tevékenysége keretében:
 - ba) elemzi, értékeli, ellenőrzi a Hivatal döntés-előkészítő, a végrehajtást szervező tevékenységét,
 - bc) előkészíti a Hivatal működési rendjéhez kapcsolódó, a köztisztviselők munkakörülményeit érintő szabályzatokat,
 - bd) biztosítja a Hivatal működési rendjét és fegyelmét
- c) az Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatban ellátja a jogszabályokban számára meghatározott feladatokat.

(2) A jegyző kinevezése az Mőtv. 83. § b) pontjában foglaltak szerint történik. A jegyző felett a munkáltatói jogokat a székhely település - Kesznyéten Község Önkormányzatának Polgármestere – gyakorolja.

¹¹ A 30. § (2) bekezdését a Kiscséc Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 9. § (2) bekezdése iktatta be.

(3)¹² A jegyzőt az aljegyző helyettesíti, valamint ellátja a jegyző által meghatározott feladatokat.

(4)¹³ A jegyzői, aljegyzői tisztség betöltetlensége, illetve a tartós akadályoztatás esetén – legfeljebb 6 hónap időtartamra – a jegyző feladatok ellátását a pénzügyi ellenjegyzéssel megbízott köztisztviselő látja el.

17. Az Önkormányzat gazdálkodása, költségvetése, vagyona

33. §

(1) A képviselő-testület meghatározza gazdasági programját és költségvetéséről évente rendeletet alkot.

(2) A költségvetési rendelet elfogadása az illetékes bizottság általi megtárgyalást követően történik meg.

(3) Az Önkormányzat törzsvagyont, valamint a forgalomképes vagyontárgyak körét külön önkormányzati rendelet tartalmazza.

(4) Az Önkormányzat belső ellenőrzési feladatainak ellátása eseti megbízás alapján történik. Az Önkormányzat biztosítja a folyamatba épített utólagos vezetői ellenőrzés megvalósulását.

18. Települési nemzetiségi önkormányzat

34. §

(1) Az önkormányzat együttműködik a helyi nemzetiségi életkörülmények javítása, kulturális értékeinek megőrzése érdekében a közvetlen választással létrehozott roma nemzetiségi önkormányzattal.

(2) A roma nemzetiségi önkormányzattal való együttműködés keretében a nemzetiségi önkormányzat működési feltételeit az alábbiak szerint biztosítja:

- a) A települési önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére a székhelyén havonta igény szerint, de legalább 32 órában biztosítja az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatát.
- b) ¹⁴A Kesznyéteni Közös Önkormányzati Hivatal biztosítja a személyi feltételeket annak érdekében, hogy a testületi ülések előkészítése (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása) a továbbiakban is a jogszabályi előírásoknak megfelelően történjen.
- c) ¹⁵a helyi önkormányzat a székhelyén biztosítja a helyiséget a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületi üléseinek megtartásához

12 A 32. § (3) bekezdése a Kiscséc Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 10. §-ával megállapított szöveg.

13 A 32. § (4) bekezdése a Kiscséc Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 10. §-ával megállapított szöveg.

14 A 34. § (2) bekezdés b) pontja a Kiscséc Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 11. §-ával megállapított szöveg.

15 A 34. § (2) bekezdés c) pontja a Kiscséc Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 11. §-ával megállapított szöveg.

- d) ¹⁶a Kesznyéteni Közös Önkormányzati Hivatal, mint a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve ellátja a gazdálkodási feladatokat
- e) ¹⁷
- f) ¹⁸
- g) ¹⁹
- h) ²⁰
- i) ²¹
- j) ²²
- k) ²³
- l) ²⁴
- m) ²⁵
- n) ²⁶
- o) ²⁷

(3) A (2) bekezdésben meghatározott feladatok ellátása érdekében a helyi önkormányzat együttműködési megállapodást köt a nemzetiségi önkormányzattal.

-
- 16 A 34. § (2) bekezdés d) pontja a Kiscsécs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 11. §-ával megállapított szöveg.
- 17 A 34. § (2) bekezdés e) pontját a Kiscsécs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 13. § a) pontja hatályon kívül helyezte.
- 18 A 34. § (2) bekezdés f) pontját a Kiscsécs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 13. § a) pontja hatályon kívül helyezte.
- 19 A 34. § (2) bekezdés g) pontját a Kiscsécs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 13. § a) pontja hatályon kívül helyezte.
- 20 A 34. § (2) bekezdés h) pontját a Kiscsécs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 13. § a) pontja hatályon kívül helyezte.
- 21 A 34. § (2) bekezdés i) pontját a Kiscsécs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 13. § a) pontja hatályon kívül helyezte.
- 22 A 34. § (2) bekezdés j) pontját a Kiscsécs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 13. § a) pontja hatályon kívül helyezte.
- 23 A 34. § (2) bekezdés k) pontját a Kiscsécs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 13. § a) pontja hatályon kívül helyezte.
- 24 A 34. § (2) bekezdés l) pontját a Kiscsécs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 13. § a) pontja hatályon kívül helyezte.
- 25 A 34. § (2) bekezdés m) pontját a Kiscsécs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 13. § a) pontja hatályon kívül helyezte.
- 26 A 34. § (2) bekezdés n) pontját a Kiscsécs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 13. § a) pontja hatályon kívül helyezte.
- 27 A 34. § (2) bekezdés o) pontját a Kiscsécs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 13. § a) pontja hatályon kívül helyezte.

19. Záró rendelkezések

35. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 3/2019. (VIII.22.) önkormányzati rendelet, valamint az azt módosító valamennyi rendelet.

kmf.


Balogh Mihály
polgármester




Matócsiné dr. Kovács Krisztina
jegyző

A rendelet kihirdetésének napja:

Kiscécs, 2025. március 28.


Matócsiné dr. Kovács Krisztina
jegyző



28 Az 1. függelék a Kiscséc Kzség Önkormányzata Képviseő-testületének 5/2023. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 13. § b) pontja hatályon kívül helyezte.

²⁹ A 2. függelék a Kiscséc Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 13. § c) pontja hatályon kívül helyezte.

³⁰ A 3. függelék a Kiscséc Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 13. § d) pontja hatályon kívül helyezte.

³¹ A 4. függelék a Kiscsécс Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 13. § e) pontja hatályon kívül helyezte.

Kiscsécс Községi Önkormányzat Képviselő-testületének tagjai

1. *Balogh Mihály polgármester*
2. *Horváth Elemér Csaba alpolgármester*
- 3.³³ *Balogh Sándor alpolgármester*
- 4.³⁴ *Barna Istvánné képviselő*
- 5.³⁵ *Irhás Gyula képviselő*

32 A 4. függelék 1. melléklet a Kiscsécс Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 12. § (1) bekezdése iktatta be.

33 A 4. függelék 1. melléklet 3. pontja a Kiscsécс Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2025. (III. 28.) önkormányzati rendelete 1. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

34 A 4. függelék 1. melléklet 4. pontja a Kiscsécс Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2025. (III. 28.) önkormányzati rendelete 1. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

35 A 4. függelék 1. melléklet 5. pontja a Kiscsécс Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2025. (III. 28.) önkormányzati rendelete 1. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

(A melléklet szövegét a(z) kormányzati funkciók.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

³⁶ A 4. függelék 2. mellékletet a Kiscsécс Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 12. § (2) bekezdése iktatta be.

Kiscsécсs Községi Önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti besorolása

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó általános igazgatási tevékenysége
013320	Közetemető-fenntartás és –működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel
041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartalmú közfoglalkoztatás
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
045160	Közütak, hidak, alagutak, üzemeltetése, fenntartása
045230	Komp- és révközlekedés
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása és elhelyezése
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
074031	Család és növédelmi egészségügyi gondozás
081043	Iskolai, diáksport-tevékenység támogatása
082044	Könyvtári szolgáltatások
082091	Közművelődés-közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
091120	Sajátos nevelési igényű gyerekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
096015	Gyermekekétkeztetés köznevelési intézményben
096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
072111	Háziorvosi alapellátás
072311	Fogorvosi alapellátás
104030	Gyermekek napközbeni ellátása
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
104051	Gyermekevédelmi pénzübeli és természetbeni ellátások
104060	A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok
107052	Házi segítségnyújtás
900020	Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről
062020	Településfejlesztési projektek és támogatások
053010	Környezetszennyezés csökkentésének igazgatása

Kiscsécс Községi Önkormányzat Képviselő-testülete által létrehozott bizottság személyi összetétele

1. Ügyrendi és Vagyonyilatközet-kezelő Bizottság
- 2.³⁸ *Elnök: Irhás Gyula elnök*
- 3.³⁹ *Elnökhelyettes: Barna Istvánné elnökhelyettes*
4. *Nem képviselő bizottsági tag: Schmidt Jánosné tag*

37 A 4. függelék 3. mellékletet a Kiscsécс Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 12. § (3) bekezdése iktatta be.

38 A 4. függelék 3. melléklet 2. pontja a Kiscsécс Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2025. (III. 28.) önkormányzati rendelete 1. § (2) bekezdésével megállapított szöveg.

39 A 4. függelék 3. melléklet 3. pontja a Kiscsécс Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2025. (III. 28.) önkormányzati rendelete 1. § (2) bekezdésével megállapított szöveg.

Kiscsécсs községben működő civil szervezetek jegyzéke

1. Kiscsécсs községben civil szervezet nem működik.

⁴⁰ A 4. függelék 4. mellékletet a Kiscsécсs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 12. § (4) bekezdése iktatta be.